



1 **ATA DA DUCENTÉSIMA DÉCIMA QUARTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO**
2 **MUNICIPAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR DE SÃO BERNARDO DO CAMPO**

3 No vigésimo segundo dia do mês de março do ano de dois mil e vinte e quatro, às nove horas, teve
4 lugar a ducentésima décima quarta reunião ordinária do Conselho Municipal de Alimentação
5 Escolar, realizada de maneira remota, por meio da plataforma "Google Meet". A reunião foi
6 presidida pela sra. Erenilda de Souza Melo e tratou das seguintes pautas: **1.** Abertura; **2.** Socialização
7 das vistorias de fevereiro/março de 2024; **3.** Apresentação dos cardápios do mês de abril/2024; **4.**
8 Cronograma de visitas às escolas no mês de abril/2024; e **5.** Informes e outros assuntos. Face à
9 ausência de quórum no horário de convocação estipulado para a sessão plenária, em consonância
10 com o artigo 13 do Regimento Interno, a sra. Presidente Erenilda declarou aberta a ducentésima
11 décima quarta plenária do Conselho Municipal de Alimentação Escolar após trinta minutos do
12 horário estabelecido para a primeira convocação, na presença dos seguintes conselheiros e
13 conselheiras: Cristiane Souza, Daniela Costa, Edilene Maciel, Grazielle Rodrigues, Jussara Bezerra,
14 Melina Cestari, Roberta Pereira, Rosangela Babinska e Thaisy Melo; também esteve presente a
15 convidada sra. Rosangela de Jesus Ramos, Diretora da Seção de Pesquisas Tecnológicas em
16 Alimentação da Secretaria de Educação; além do sr. Carlos Rangon, Encarregado do Serviço de
17 Apoio Administrativo aos Conselhos Municipais e secretário da reunião. A sra. Presidente Erenilda
18 saudou os conselheiros e conselheiras presentes, agradecendo a presença de todos. Após solicitou a
19 leitura da pauta do dia antes do início das discussões. Passando ao "item 1" da pauta; o sr. Carlos
20 procedeu com a leitura da ata preliminar da ducentésima décima terceira reunião do colegiado,
21 realizada em 23/02/2024. Não havendo acréscimos, supressões ou destaques por parte dos
22 conselheiros, a ata da ducentésima décima terceira sessão plenária do CMAE foi aprovada por
23 unanimidade. Na sequência informou que não foram recebidas justificativas de ausências para essa
24 plenária. Passando ao "item 2" da pauta; sr. Carlos informou que após a reunião de fevereiro
25 ocorreram duas vistorias naquele mês, no dia 28/02 a EMEB Teotônio Vilela foi vistoriada pela
26 conselheira Erenilda e no dia 29/02 a EMEB Sadao Higuchi foi vistoriada pela Conselheira Thaisy.
27 No mês de março, no dia 06/03 a EMEB Lauro Gomes foi vistoriada pela Conselheira Daniela. A
28 visita agendada para 15/03 na EMEB Ana Henriqueta Clark foi remarcada, assim como a visita
29 agendada para 19/03 na Creche Parceira Lar Escola Jesuê Frantz I. Informou ainda que no dia 28/03
30 seria realizada vistoria na EMEB Helena Zanfelicci. Passando para o "item 3" da pauta; o sr. Carlos
31 informou que a sra. Cristiana está em período de férias e que nesta reunião encontra-se presente a
32 sra. Rosangela de Jesus, que acompanharia a leitura da apresentação do Departamento de
33 Alimentação Escolar e que faria as anotações das dúvidas, para resposta posterior. Após, o sr. Carlos
34 realizou a leitura da apresentação, onde se leu "Mês de Abril/2024, Período integral 70% das
35 necessidades nutricionais - Berçário inicial e final - Final será identificado o que utilizará nas
36 preparações – Desjejum + Colação + Almoço + Lanche + Jantar. Creche atendimento integral:
37 Desjejum + Almoço + Lanche + jantar. Educar mais infantil Atendimento integral (junto com as
38 creches): Desjejum + Almoço + Lanche + jantar. Educar mais fundamental - Atendimento integral:
39 Colação + Almoço + Lanche (fruta ou preparação) + Jantar. Período parcial 30% das necessidades
40 nutricionais: Infantil e Fundamental atendimento parcial - Período manhã: Colação + Almoço.
41 Período tarde: Almoço + Colação. Cardápio EJA – Não há alterações, com refeições diárias nos



42 períodos diurno e noturno. Processos de Aquisição: Chamada Pública - Processo enviado para o
43 parecer jurídico da Procuradoria Geral do Município. Itens: Suco de uva tinto integral, Suco de
44 laranja integral. Processos de Aquisição – Licitação: 1. Inclusão do peixe (tipo pirarucu), em
45 montagem das especificações e justificativas técnicas; 2. Processo das carnes (frango e suíno), em
46 montagem das especificações e justificativas técnicas; 3. Processo de Dietas especiais, em
47 montagem das especificações e justificativas técnicas; e 4. Processo de estocáveis, em montagem
48 das especificações e justificativas técnicas. Visitas do CMAE: EMEB Teotônio Vilela. a) A
49 conselheira observou falta de telas e rodinho nas portas, necessidade de troca do piso da cozinha -
50 (PA) A equipe gestora está ciente das adequações e vai inserir nas prioridades. b) Projetos, a gestão
51 informa que tem horta e as orientações de bom uso e consumo sem desperdício – (PA) É importante
52 o incentivo para Educação Alimentar e Nutricional, como preconiza as Diretrizes do Programa
53 Nacional de Alimentação Escolar (e as PAPP ALI também tem realizado nas escolas). - EMEB
54 Sadao Higuchi - a) A Equipe de cozinha informou sobre o mau funcionamento da geladeira de inox,
55 não refrigera e não conserva os alimentos adequadamente. (PA) O técnico de manutenção, foi
56 acionado e o equipamento está adequado. b) A qualidade dos alimentos da agricultura familiar,
57 citaram a qualidade do arroz orgânico terra livre que veio com "sementes" e/ou carunchos. (PA) O
58 responsável técnico da Cooperativa enviou um comunicado e informou que as sementes é um
59 processo que não consegue ser totalmente retirado, devido ser arroz orgânico, no entanto, não
60 dissemina caruncho decorrentes das sementes, devido às especificidades do produto, todas as não
61 conformidades são substituídos/trocados pela Cooperativa. c) O Biscoito de polvilho não foi muito
62 aceito pelas crianças do berçário e infantil I, não dissolvia na boca das crianças, observei que as
63 Professoras estavam sem toucas no refeitório Equipe. (PA) A aceitação do biscoito foi muito boa,
64 os nutricionistas vão acompanhar e nos posicionar, para termos uma avaliação mais macro, em
65 relação aos professores sem touca, no refeitório não é obrigatório, só para as cozinheiras que estão
66 envolvidas diretamente na distribuição, até mesmo com o entrar e sair na cozinha para as reposições.
67 ” Finalizada a leitura da apresentação, foi aberto espaço para os conselheiros manifestarem suas
68 dúvidas. A Conselheira Jussara apontou que por conta do acolhimento dos alunos da EMEB Ariano
69 Suassuna em sua escola, estão recebendo duas turmas do período integral. Informou que por conta
70 disso, já ocorreram diversas situações e indagações por parte dos estudantes e pelas famílias, em
71 vista que os cardápios do atendimento integral possuem diferenciações em suas composições
72 quando se compara com o cardápio parcial, que é utilizado pelo restante da escola. Não havendo
73 outras manifestações ou ponderações dos conselheiros, foi colocado em votação os cardápios
74 apresentados para uso nas Unidades Escolares da Secretaria de Educação e Creches Parceiras no
75 mês de abril de 2024. Passando ao “item 4” da pauta; o sr. Carlos apresentou em tela o cronograma
76 sugerido de visitas para o mês de abril de 2024. Passando para o “item 5” da pauta; o sr. Carlos
77 socializou o Informe CAE N° 02/2024, informando a possibilidade de participação dos conselheiros
78 no Curso de Capacitação para Conselheiros da Alimentação Escolar, ofertado pelo Fundo Nacional
79 de Desenvolvimento da Educação (FNDE) por meio da plataforma Sife/AVA. Acerca da prestação
80 de contas do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE), informou que ainda não foi
81 disponibilizado para o município a inserção dos dados no Sistema de Gestão de Prestação de Contas
82 (SiGPC). Na sequência destacou que conforme calendário deliberado pelo próprio Conselho, a



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
CONSELHO MUNICIPAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

83 próxima reunião está pré-agendada para dia 26/04. Diante da exaustão da pauta, a sra. Presidente
84 Erenilda agradeceu a participação e colaboração de cada membro e, pontualmente às 10h09, deu
85 por encerrada a ducentésima décima quarta sessão plenária do CMAE. **DELIBERAÇÕES: I.)**
86 Aprovados por unanimidade os cardápios apresentados pela Secretaria de Educação do Município
87 de São Bernardo do Campo, para uso nas escolas da Rede Municipal de Ensino e Creches Parceiras,
88 durante o mês de abril de 2024; e **II.)** Aprovado o seguinte calendário de vistorias do mês de abril
89 de 2024: 03/04/2024 - EMEB Ana Henriqueta Clark Marim, Conselheira Erenilda; 09/04/2024 -
90 Lar Escola Jesuê Frantz I, Conselheira Grazielle; 18/04/2024 - EMEB Agostinho dos Santos,
91 Conselheira Edilene; 22/04/2024 - EMEB Vicente Zammite Mammana, Conselheiras Jussara e
92 Edilene; e 25/04/2024 - EMEB Natalina Cuzziol Ferro, Conselheira Erenilda. Não havendo outras
93 considerações a serem acrescentadas, eu, Carlos Rangon, na qualidade de secretário da reunião,
94 redigi a presente ata, a qual, posteriormente, será submetida à aprovação na próxima reunião
95 ordinária do colegiado e assinada eletronicamente pelos conselheiros e conselheiras presentes.

CARLOS HENRIQUE RANGON ANTUNES

Secretário da reunião

ERENILDA DE SOUZA MELO

Presidente

Conselho Municipal de Alimentação Escolar

Cristiane Pires Ferraz Souza

Edilene Ferreira Campos Maciel

Daniela Grassia Costa

Grazielle Cardoso Rodrigues



Jussara Almeida Bezerra

Rosangela Babinska

Melina Senson Cestari

Thaisy da Silva Ferreira Melo

Roberta Campos Pereira

